

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «АКОРДБАНК»

Ідентифікаційний код: 35960913

Місцезнаходження банку: 04136, м. Київ, вул. Стеценка, буд. 6

Номери контактних телефонів: 0 800 503 880, 044 538 18 61

Адреса електронної пошти: info@accordbank.com.ua

Адреса офіційного вебсайта: <https://accordbank.com.ua/>



Інформація про ліцензії та дозволи, надані банку, розміщена за посиланням

<https://accordbank.com.ua/ua/about/accounting/public-info/>

Види банківських та інших фінансових послуг, що надаються Банком клієнтам фізичним особам, та посилання на вебсторінку Банку, де розміщено істотні характеристики банківських послуг, умови їх надання та тарифи:

основні умови надання та обслуговування споживчих кредитів: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/loans/>

основні умови залучення банківських вкладів фізичних осіб та обслуговування вкладних рахунків: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/deposits/>

відкриття та обслуговування поточних рахунків, операції за якими можуть здійснюватися з використанням електронних платіжних засобів: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/cards/>

основні умови надання в оренду індивідуального сейфа: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/savings/safeboxes/>

основні умови дистанційного обслуговування фізичних осіб в системі інтернет-банкінг: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/internet-banking/>

основні умови відкриття та обслуговування поточних рахунків фізичних осіб: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/payments-and-transfers/current-accounts/>

основні умови надання послуг платежів та переказів:

послуга міжнародних грошових переказів: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/payments-and-transfers/transfers/>

послуга SWIFT платежів: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/payments-and-transfers/swift/>

послуга прийому платежів: <https://accordbank.com.ua/ua/retail/payments-and-transfers/payments/>

З інформацією стосовно порядку і процедури захисту персональних даних можна ознайомитись за посиланням

<https://accordbank.com.ua/ua/about/related-info/personal-data-protection/>

Порядок дій Банку в разі невиконання Клієнтом обов'язків згідно з договором про надання банківських послуг визначений умовами договору та чинним законодавством України, зокрема, Банк має право: вимагати від Клієнта належного виконання зобов'язань перед Банком, припинити надання відповідної банківської послуги, нарахувати штраф або пеню за порушення грошового зобов'язання, вимагати дострокове погашення Клієнтом заборгованості, вимагати відшкодування завданих Банку збитків, звернути стягнення на предмет застави/іпотеки у будь-який із способів, передбачених чинним законодавством України та умовами договору застави/іпотеки, звернутися до суду з метою захисту своїх прав та інтересів (згідно п. 5.2 Розділу 1 ПРАВИЛ БАНКІВСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ У ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «АКОРДБАНК»)

Інформацію та документи щодо порядку розгляду Банком звернень Клієнтів розміщено за посиланням

<https://accordbank.com.ua/ua/about/related-info/service-quality/>

Розділ "Звернення громадян" офіційного Інтернет-представництва Національного банку, де розміщено інформацію про розгляд звернень, розміщено за посиланням <https://bank.gov.ua/ua/contacts-details#section-2>

Інформація про систему гарантування вкладів фізичних осіб в обов'язі, визначеному нормативно-правовими актами Фонду гарантування вкладів фізичних осіб, розміщена за посиланням <https://accordbank.com.ua/retail/deposits/guarantee/>

Попередження:

- Підписання Клієнтом публічної пропозиції (оферти) передбачає надання його згоди на умови надання банківських послуг, визначених цими Правилами.
- Клієнт має право відмовитися від отримання рекламних матеріалів засобами дистанційних каналів комунікації.

Посилання на вебсторінку Банку, де викладена Інформація для споживачів фінансових послуг:

https://accordbank.com.ua/docs/info_dlya_spozhyvachiv_finposlug.pdf

ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ НА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПЛАТІЖНИХ ПОСЛУГ (ПРИЙМАННЯ ГОТІВКОВИХ ПЛАТЕЖІВ) У ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «АКОРДБАНК» (дата набрання чинності з 07.11.2023р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Правління

ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»
Протокол №071123/01
Від «07» листопада 2023 року
Голова Правління



Олексій РУДНСВ

ПУБЛІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ
НА УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПЛАТІЖНИХ
ПОСЛУГ (ПРИЙМАННЯ ГОТІВКОВИХ ПЛАТЕЖІВ)

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО « КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «АКОРДБАНК», що має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, (далі по тексту — Банк), відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України оголошує публічну пропозицію на укладання Договору про надання платіжних послуг, а саме **приймання готівкових платежів через каси Банку**.

Банк, діючи на підставі ст. 641 та ст. 644 Цивільного кодексу України, звертається з цією публічною пропозицією на укладання Договору про надання платіжних послуг (далі по тексту — Договір) та бере на себе зобов'язання перед користувачами платіжних послуг (далі за текстом - Платниками), які її приймуть (акцептують), надавати платіжні послуги з приймання готівкових платежів через каси Банку в порядку та на умовах, передбачених цим Договором за встановленими Банком Тарифами. Далі Банк та Платник іменуються разом, як Сторони.

Ця публічна пропозиція на укладання Договору набирає чинності з дати її затвердження Правлінням Банку та офіційного оприлюднення на сайті Банку та діє до дати офіційного оприлюднення на сайті Банку повідомлення Банку про відкликання публічної пропозиції.

Акцептування даної публічної пропозиції на укладання Договору здійснюється за адресою місцезнаходження каси Банку, яка надає платіжну послугу, Платником шляхом проставляння власноручного підпису Платником на паперовій формі платіжної інструкції на переказ готівки, щодо здійснення касової операції з переказу готівкових коштів (далі — Платіжна інструкція), який підтверджує згоду Платника з умовами надання послуг, визначених цим Договором. Форма Платіжної інструкції відповідає вимогам Інструкції про порядок організації касової роботи банками та проведення платіжних операцій надавачами платіжних послуг в Україні, затвердженої постановою Правління Національного банку України від 25.09.2018р. № 103 у редакції чинній на дату підписання її Платником.

Ця публічна пропозиція на укладання Договору, як оферта, та належним чином оформлена та підписана Платником Платіжна інструкція, що прийнята Банком, як акцепт, складають єдиний документ — Договір. Договір діє з моменту акцепту публічної пропозиції Платником до повного виконання зобов'язань Сторін за Договором. Договір може бути припинено у випадку відмови Платника від платежу відповідно до умов визначених у цій публічній пропозиції. Договір може бути змінено у порядку визначеному законодавством України.

Послуга вважається наданою в момент завершення приймання готівкового платежу, що підтверджується власноручним підписом Платника на виданій йому Квитанції до Платіжної інструкції на переказ готівки.

Цим Платник надає Банку згоду на виконання кожної платіжної операції, що буде здійснена на підставі цього Договору, в тому числі на виконання платіжних операцій, пов'язаних між собою спільними ознаками.

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1.1. Загальна інформація про ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»	
Найменування Банку	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО « КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «АКОРДБАНК» (скорочене найменування — ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»)
Код ЄДРПОУ:	35960913
Місцезнаходження Банку	04136, м. Київ, вул. Стеценко, буд.6
ПІН:	359609126560
Відомості про державну реєстрацію, ліцензії та дозволи, надані Банку	Відомості про державну реєстрацію: Інформація щодо включення до Державного реєстру банків: зареєстровано 04.06.2008 р. реєстраційний номер в Державному реєстрі банків 324 Інформація щодо права надання фінансових послуг: Банківська ліцензія №245 від 07.11.2011р.
Засновники/акціонери	Волинець Д.М. (74, 771253%), Руднев О.М. (9,900935%), Кот З.П. (9,666426%), Гулей А.І. (3,633285%), Міщенко С.О. (2,028097%)
Сайт Банку	https://accordbank.com.ua/
Порядок розгляду Банком звернень клієнтів, а також посилання на розділ «Звернення громадян» офіційного Інтернет представництва Національного банку, де розміщено інформацію про розгляд звернень, розміщено за наступним посиланням на веб-сторінці Банка	https://accordbank.com.ua/ua/about/related-info/service-quality/

Контактна інформація органу, який здійснює державне регулювання щодо діяльності Банку	Національний банк України Адреса Національного банку України: 01601, м. Київ, вул. Інститутська, 9 Контактний телефон: 0800 505 240
1.2. Загальна інформація за умови надання платіжних послуг з приймання готівкових платежів в ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК»	
Посилання на тарифи на приймання готівкових платежів (комісія Банку)	https://accordbank.com.ua/ua/retail/tariffs/
Порядок оплати комісії Банку	Комісія сплачується Платником в момент здійснення платежу згідно тарифів Банку за розрахунково-касове обслуговування без відкриття рахунків (за умови відсутності у суб'єкта господарювання - отримувача коштів, укладеного з ПуАТ «КБ «АКОРДБАНК» Договору про надання платіжних послуг в частині приймання платежів. При наявності Договору про надання платіжних послуг в частині приймання платежів з отримувачем, тарифи, а також сторона, що сплачує комісію (платник або отримувач), визначаються умовами даного договору, про що Платник може дізнатись безпосередньо у касі Банку під час здійснення Платежу). На суму комісії роздруковується додаткова Платіжна інструкція, яка не є акцептом цієї Публічної пропозиції.
Строки перерахування платежів	Платежі, що надійшли протягом операційного часу, підлягають перерахуванню у той самий операційний день. Платежі, прийняті в післяопераційний час, підлягають перерахуванню не пізніше операційного часу наступного операційного дня Банку. Тривалість операційного часу встановлюється Банком самостійно та розміщено для ознайомлення в операційних залах Банку.
Види платежів через касу Банку	<ul style="list-style-type: none"> ▪ До державних установ (штрафи, податки, інше); ▪ Регулярні платежі - за житлово-комунальні та телекомунікаційні послуги (вода, опалення, вивезення сміття, утримання будинків та прибудинкових територій, електроенергія, газ, інтернет, мобільний зв'язок, охорона, інше); ▪ За товари та послуги; ▪ Страхові внески; ▪ За навчання (навчальні та дошкільні заклади); ▪ За погашення кредиту; ▪ За туристичні послуги на користь туристичних агентств/туроператорів; ▪ За купівлю транспортних засобів та обладнання; ▪ За купівлю нерухомого майна; ▪ Інші платежі (на рахунки в межах України).
Переваги приймання платежів в касі Банку	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Розгалужена мережа відділень; ▪ Оптимальний час обслуговування; ▪ Приймання платежів від фізичних осіб та представників суб'єктів господарювання (юридичної особи або фізичної особи-підприємця).
Інформація, що була надана Платнику (Представнику Платника) до укладення Договору	Акцептування даної публічної пропозиції на укладання Договору Платник (Представник Платника) підтверджує, що він отримав всю інформацію в обсязі та в порядку, що передбачені частиною першою статті 30 Закону України «Про платіжні послуги» та частиною другою статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг». Платник (Представник Платника) засвідчує, що зазначена інформація є доступною в місцях обслуговування клієнтів Банку та/або на офіційному сайті Банку, а також є повною та достатньою для правильного розуміння суті платіжних послуг, що надаються Банком.

2. ЗАХОДИ НЕЗАЛЕЖНОЇ ПЕРЕВІРКИ ПЛАТНИКІВ ПРИ ЗДІЙСНЕННІ ПЛАТЕЖІВ В КАСІ БАНКУ

2.1. Відповідно до вимог законодавства України з питань фінансового моніторингу, Банк повинен здійснити ідентифікацію та верифікацію Платника та у його присутності з метою документування отриманих даних для супроводження платежу:

- Застосування можливості використання е-паспорту/е-паспорту для виїзду за кордон шляхом автоматичного отримання з веб-порталу Державного підприємства «Дія» клієнтських даних з використанням застосунку «Дія» (при підключенні Платника до мобільного застосунку «Дія»);

або

- Зробити копії сторінок паспорта громадянина України/паспорта фізичної особи-нерезидента (або іншого документа, що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаним на території України для укладання правочинів).

2.2. Сума платежу від 5 000 гривень до 399 999,99 гривень. Для фізичних осіб (фізичних осіб-підприємців) встановлюється наступна інформація про Платника:

1. прізвище, ім'я та по батькові (за наявності);
2. місце проживання (або місце перебування фізичної особи-резидента чи місце тимчасового перебування фізичної особи-нерезидента в Україні);
або
 - номер та серія (за наявності) паспорта (або іншого документа що посвідчує особу та відповідно до законодавства України може бути використаний на території України для укладення правочинів);
або
 - реєстраційний номер облікової картки платника податків (або ідентифікаційний номер згідно з Державним реєстром фізичних осіб-платників податків та інших обов'язкових платежів або номер (та за наявності серію) паспорта громадянина України, в якому проставлено відмітку про відмову від одержання ідентифікаційного номера чи номера та серії (за наявності) паспорта із записом про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків України в електронному безконтактному носії);
або
 - дата і місце народження фізичної особи.

2.2.1. Представник фізичної особи/фізичної особи-підприємця/юридичної особи надає документ, що підтверджує повноваження такої особи. Здійснюється процедура ідентифікації та верифікації особи, яка діє як представник клієнта (з належним документуванням).

2.2.2. Копії документів, на підставі яких здійснювалась ідентифікація та верифікація Платника/Представника, засвідчуються підписами касира та Платника/Представника як такі, що відповідають оригіналу, проставляється дата їх отримання. Для роздрукованих цифрових копій е-паспорту/е-паспорту для виїзду за кордон не застосовується процедура засвідчення підписами касира та Платника.

2.3. Сума платежу дорівнює або перевищує 400 000 гривень. У разі приймання платежу від фізичної особи на суму, що дорівнює або перевищує 400 000 гривень, відповідно до вимог законодавства України з питань фінансового моніторингу, Платник/Представник має надати документи для здійснення ідентифікації та верифікації з подальшим заведенням контрагента Банку в системі автоматизації Банку та заповненням Опитувальника, а саме:

- паспорт громадянина України;
- документ, який дає змогу визначити місце проживання (перебування) або тимчасового перебування Платника на території України (для нерезидентів);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків України (не пред'являється, якщо в паспорті громадянина України контролюючими органами зроблено відмітку про наявність права здійснювати платежі за серією та номером паспорта та/або до паспорта внесені дані про РНОКПП, або ж внесено запис про відмову від прийняття РНОКПП.

2.3.1. Представник фізичної особи/фізичної особи-підприємця надає документ, що підтверджує повноваження такої особи. Здійснюється процедура ідентифікації та верифікації особи, яка діє як представник клієнта (з належним документуванням).

2.3.2. Копії документів, на підставі яких здійснювалась ідентифікація та верифікація Платника/Представника, засвідчуються підписами касира та Платника як такі, що відповідають оригіналу, проставляється дата їх отримання. Для роздрукованих цифрових копій е-паспорту/е-паспорту для виїзду за кордон не застосовується процедура засвідчення підписами касира та Платника.

2.3.3 У разі приймання платежу від юридичної особи, яка не має відкритого рахунку в Банку (не була ідентифікована Банком при наданні банківських послуг), Банк здійснює ідентифікацію та верифікацію представника юридичної особи та отримує від нього ідентифікаційні дані юридичної особи. Представник юридичної особи має надати повний пакет документів по юридичній особі, який вимагається при відкритті поточного рахунку, окрім переліку осіб, які мають право розпоряджатись рахунком (рахунками). Також Представник юридичної особи надає документ, що підтверджує повноваження такої особи. Якщо сума платежу дорівнює або перевищує 400 000 гривень, з метою вивчення фінансового стану Платника та суті діяльності, Платнику/Представнику необхідно заповнити Опитувальник*.

* Опитувальник - документ, який заповнюється клієнтом та/або особами, які діють від імені клієнта, при проведенні належної перевірки клієнта та/або осіб, які діють від імені клієнта.

2.3.4. Здійснюється процедура ідентифікації та верифікації особи, яка діє як представник Клієнта (з належним документуванням).

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Персональні дані.

Платник, як Власник персональних даних*, повідомлений про мету обробки Банком його персональних даних (будь-яка інформація про фізичну особу, в тому числі, однак не виключно інформація щодо прізвища, імені, по батькові, інформації, яка зазначена в паспорті (або в іншому документі, що посвідчує особу), реєстраційного номеру облікової картки платника податків, громадянства, місця проживання або перебування, місця роботи, посади, номерів контактних телефонів/факсів, тощо, надалі - «Персональні дані»), а саме: здійснення Банком своєї фінансового-господарської діяльності, пропонування та/або надання повного кола послуг Банком та/або третіми особами (особи, з якими Банк перебуває в договірних відносинах, надалі - Треті особи), у тому числі шляхом здійснення прямих контактів із Власником персональних даних за допомогою засобів зв'язку, захисту Банком своїх прав та інтересів. Акцептуванням даної публічної пропозиції на укладання Договору Власник персональних даних надає Банку свою однозначну згоду на передачу (поширення), у т.ч. транскордонну, Банком Персональних

даних Третім особам, зміну, знищення Персональних даних або обмеження доступу до них відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року (надалі - «Закон») та без необхідності надання Власнику персональних даних письмового повідомлення про здійснення зазначених дій. Підписанням даного Договору Власник персональних даних підтверджує, що в момент збору Персональних даних, Банк повідомив його про володільця Персональних даних, про склад та зміст зібраних Персональних даних, про права, передбачені Законом, про мету збору його Персональних даних та осіб, яким передаються його Персональні дані. Власник персональних даних підтверджує (гарантує), що Персональні дані фізичних осіб, які передаються Банку, здійснюються за згодою таких фізичних осіб, які повідомлені про відомості, зазначені в ч.2 ст.12 Закону.

*Власник персональних даних - Платник/Представник Платника.

3.2. Платник має право ознайомитись за місцем знаходження відділень Банку чи на сайті Банку за посиланням: [Прийом платежів \(accordbank.com.ua\)](http://accordbank.com.ua) з інформацією про:

- тарифи на приймання готівкових платежів;
- строки перерахування коштів отримувачам.

3.3. Платник має право відмовитися від платежу до моменту виконання зобов'язань Банку про надання платіжної послуги з приймання готівкового платежу, а саме до моменту підтвердження платежу в системі автоматизації Банку та відправки платежу отримувачу коштів.

3.4. Платник зобов'язаний:

- надавати на першу вимогу Банку документи та/або відомості, необхідні для здійснення Банком належної перевірки, в тому числі процедур ідентифікації та верифікації Платника (його Представника(ів)), актуалізації/уточнення інформації Банком щодо Платника, дотримання Банком вимог законодавства щодо подання звітності про підзвітні рахунки для цілей Угоди FATCA та Багатосторонньої угоди CRS (терміни «Угода FATCA» та «Багатостороння угода CRS» вживаються у значенні, визначеному в Податковому кодексі України), оцінки фінансового стану Платника та/або фінансового моніторингу операцій Платника в процесі обслуговування;
- за запитом Банку надати інформацію/документи/відомості протягом терміну, вказаного Банком у запиті, необхідну(і) для встановлення джерел походження коштів, пов'язаних з будь-якою платіжною операцією Платника;
 - сплатити комісію Банку в момент акцепту Договору відповідно до діючих тарифів, в порядку, визначеному згідно із законодавством України.

3.5. Банк має право у випадках та в порядку, визначених згідно із законодавством України:

- вимагати від Платника надання необхідної інформації та/або документів;
- відмовити Платнику в наданні платіжних послуг з приймання готівкових платежів у випадках, передбачених законодавством, в тому числі законодавством у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення та внутрішніми нормативними документами Банку;
 - вносити зміни до умов публічної пропозиції та/або Тарифів Банку, визначених у п.1.2 ;
 - отримувати комісію за надання платіжних послуг з приймання готівкових платежів відповідно до діючих тарифів.

3.6. Банк зобов'язаний:

- перевірити реквізити Платіжної інструкції відповідно до вимог, встановлених нормативно- правовими актами Національного банку України;
- надати Платнику Квитанцію до Платіжної інструкції на суму платежу та окрему Квитанцію до Платіжної інструкції на суму комісії, у разі якщо комісія сплачується Платником під час здійснення платежу;
- на виконання вимог частини 2, 4 та 5 статті 31 Закону України «Про платіжні послуги» надати інформацію Платнику, шляхом відображення такої інформації в Платіжній інструкції;
- надати Платнику платіжні послуги з приймання готівкових платежів в порядку та строки, визначені згідно із законодавством України;
- не передавати третім особам інформацію про Платника крім випадків, визначених згідно із законодавством України.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання Договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України.

4.2. Банк не несе відповідальності за ненадходження або несвоєчасне надходження Платежів, якщо Платіжна інструкція чи реквізити отримувача коштів надані Платником з помилками.

4.3. Банк не несе відповідальність за невірно вказані реквізити Платником. Усі питання, пов'язані з помилковим оформленням платником документів, необхідних для здійснення Платежу, а саме: невірно зазначені реквізити Платежу, найменування тощо - вирішуються між отримувачем коштів та Платником самостійно без участі Банку.

4.4. Після виконання зобов'язань Банку про надання платіжної послуги з приймання готівкового платежу, а саме після підтвердження платежу в системі автоматизації Банку, настає момент безвідкличності Платіжної інструкції, та питання про можливість повернення Платежу Платник вирішує безпосередньо з отримувачем.

5. РОЗГЛЯД ЗВЕРНЕНЬ (В ТОМУ ЧИСЛІ СКАРГ) ПЛАТНИКІВ

5.1. До Банку. Приймання та розгляд звернень (в тому числі скарг) Платників здійснюється згідно із

вимогами законодавства України. Контактні дані, за яким приймаються звернення (в тому числі скарги) Платників, визначено в п.1.1 цього Договору. Вирішення спірних питань здійснюється відповідно до законодавства України.

5.2. До Національного банку України (далі - Національний банк):

▪ Перелік контактних даних розміщено на сторінці офіційного Інтернет - представництва Національного банку ([Захист прав споживачів \(bank.gov.ua\)](http://bank.gov.ua)).

▪ Звернення рекомендовано подавати до Національного банку у разі, якщо Банк не надав Платнику відповідь протягом встановленого законодавством терміну або відповідь Банку Платника не задовольнила.

▪ Термін розгляду звернення - не більше одного місяця.

▪ Загальний термін розгляду - не перевищує сорока п'яти днів.

Позасудовий розгляд скарг Платників здійснюється Національним банком України. Подання звернення до Банку або до Національного банку України не позбавляють Платника від його права на звернення до суду відповідно до законодавства України за захистом своїх прав та інтересів.

5.3. До суду. Платник звертається до судових органів в порядку, визначеному законодавством України.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що настали після набуття цим Договором чинності та знаходяться поза сферою контролю не виконуючої Сторони. Такі причини включають в тому числі, але не виключно загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, уведення комендантської години, карантину, установленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту / імпорту тощо, а також зумовлені винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо (далі - «форс-мажор»). Банк звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю Банку, зокрема неплатоспроможність банків-кореспондентів, неплатоспроможність інших банків, через які здійснюють розрахунки клієнти Банку та їх контрагенти. Період звільнення від відповідальності починається з моменту оголошення невиконуючою Стороною форс-мажору Факт настання обставин форс - мажору повинен бути підтверджений висновком Торговельно-промислової палати України, в тому числі офіційним публічним повідомленням, розміщеним на сайті Торгово-промислової палати України про підтвердження дії обставин форс- мажору.

Якщо форс-мажор виник внаслідок рішення уповноважених державних органів, Сторони вважають, що текст такого рішення є достатнім доказом настання обставин форс-мажору.

6.2. Обставини форс-мажору автоматично продовжують термін виконання зобов'язань на весь період його дії та ліквідації наслідків. Про настання обставин форс-мажору Сторони мають інформувати одна одну невідкладно. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 4 місяці, то кожна із Сторін матиме право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором, і в такому разі жодна із Сторін не матиме право на відшкодування другою Стороною можливих збитків.

7. БАНКІВСЬКА ТА ІНШІ ТАЄМНИЦІ

7.1. Банк зобов'язується не розголошувати інформацію щодо діяльності та фінансового стану Платника, яка складає банківську таємницю, за виключенням випадків, коли розкриття банківської таємниці без погодження з Платником є обов'язковим для Банку у відповідності з чинним законодавством України та/або у випадках, передбачених цим Договором.

7.2. Платник (Представник) Платника надає(ють) Банку згоду здійснювати передачу персональних даних фізичних осіб, банківської таємниці та іншої конфіденційної інформації, наданої до Банку відповідно до даного Договору та/або відповідно до вимог законодавства України, у випадках, передбачених законодавством щодо подання звітності про підзвітні рахунки для цілей Угоди FATCA та Багатосторонньої угоди CRS.

7.3. Цим Платник надає Банку дозвіл (згоду) на надання/розкриття/передачу інформації, яка становить банківську та/або комерційну таємницю та/або таємницю надавача платіжних послуг та/або таємницю фінансового моніторингу іншим надавачам платіжних послуг, третім особам у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України та /або укладеними Банком договорами, а також персональних даних, в тому числі з метою виконання Банком вимог законодавства щодо подання звітності про підзвітні рахунки для цілей Угоди FATCA та Багатосторонньої угоди CRS .

Платник надає безумовну згоду із зазначеними умовами та порядком розкриття банківської та інших таємниць.

